

採用応募者の個人情報取得同意書

朝日管理株式会社（以下「当社」という）は、従業員募集において、ご応募いただく際に履歴書等の個人情報のご提供をお願いしています。そのご提供いただいた個人情報のお取扱いは、下記の通りとさせていただきますので、この内容を予めご同意いただいたうえで、ご提供いただきますようお願い申し上げます。

1. 個人情報の取得

当社は、採用に際して、履歴書、職務経歴書等の個人情報を書面にて取得致します。

2. 個人情報の利用目的

当社は、個人情報を、採用募集選考および入社手続きの実施に必要な範囲内で利用し、同意なく利用目的以外には利用致しません。また、ご提供いただきました必要書類は返却致しません。

なお、採用に至らなかった場合は、速やかに当社にて処分させていただきますので、予めご了承いただきたくお願い申し上げます。

3. 個人情報の委託・提供

当社は、ご提供いただいた個人情報を、第三者に委託・提供致しません。

4. 個人情報の安全管理

個人情報の漏えい等がなされないように、適切な安全管理対策を実施致します。

5. 個人情報をご提供いただけなかった場合に生じる結果

個人情報に関する必要書類の一部をご提供いただけない場合は、採用選考の対象外になることがありますのでご了承願います。

6. 開示・訂正・追加・削除・利用の停止・消去

個人情報について、開示・訂正・追加・削除・利用の停止または消去等を希望される場合は、下記の連絡先にご連絡願います。ただし、個々の選考・評価結果に関する情報の開示は応じかねますので、あらかじめご了承願います。

7. ご相談窓口

個人情報に関するお問合せ窓口は次のとおりです。

〒141-0021 東京都品川区上大崎 3-5-8

朝日管理株式会社 経営管理部 総務人事グループ 個人情報相談係

TEL : 03-3445-1111（平日午前9時から午後5時まで） FAX : 03-3445-2320

8. 個人情報保護管理者

経営管理部担当取締役

以上

応募者ご記入欄

私は上記個人情報の取扱いを確認し同意の上、履歴書、職務経歴書等の応募書類を提出します。

年 月 日

ご署名 : _____